

# Praktikant Personalberatung w/m/d 100%

## Aufgaben

- Das Beraterteam in den täglichen Arbeiten von A-Z im Bereich Personalvermittlung unterstützen
- Sie empfangen die Kandidaten und Kunden
- Sie unterstützen den internen Dienst: Telefonzentrale, Büromaterial, Post, Einkäufe, etc.
- Sie haben täglichen Kontakt mit Kunden und Kandidaten (E-Mail, Telefon)
- Sie unterstützen bei unterschiedlichen administrativen Arbeiten im Backoffice, Buchhaltung und bei HR-Dienstleistungen

## Anforderungsprofil

- Sie haben eine Berufsschule (Handelsschule) oder Gymnasium abgeschlossen und/oder Sie haben eine Lehre absolviert und möchten in der Personaldienstleistung Erfahrungen sammeln
- Ihre Muttersprache ist Deutsch, gute Schulkenntnisse in Englisch und Französisch von Vorteil

Haben wir Ihr Interesse auf diese spannende Stelle geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung inkl. Lebenslauf, Foto und Arbeitszeugnissen. Gerne stehen wir Ihnen auch für allfällige Fragen oder Unklarheiten jederzeit zur Verfügung.

H&R scouting AG  
Dammstrasse 5  
5070 Frick  
Tel. 062 212 22 00  
info@hrscouting.ch